



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่ออนุวัติตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่จัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นส่วนงานภายในในกำกับมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการกิจการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“วิทยาลัยนานาชาติ”	หมายความว่า	วิทยาลัยนานาชาติ ที่จัดตั้งให้เป็นส่วนงานภายในในกำกับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“รองคณบดี”	หมายความว่า	รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“คณะกรรมการประจำ”	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
“หัวหน้าสำนักงาน”	หมายความว่า	หัวหน้าสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
“ผู้ปฏิบัติงาน”	หมายความว่า	บุคลากรที่ปฏิบัติงานในโครงการของวิทยาลัยนานาชาติ
“เจ้าหน้าที่”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในวิทยาลัยนานาชาติ

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติ
 “ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
 ราชภัฏอุตรดิตถ์

“แผนปฏิบัติราชการ” หมายความว่า แผนงาน/โครงการ ของวิทยาลัยนานาชาติที่ดำเนินการจาก
 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

“เงินประจำตำแหน่ง” หมายความว่า เงินประจำตำแหน่งของคณบดีและรองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
 ข้อ ๕ เงินรายได้ อาจได้มาจากดังต่อไปนี้

- (๑) รายได้จากการดำเนินกิจการของวิทยาลัยนานาชาติ
- (๒) รายได้ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้
- (๓) เงินงบประมาณแผ่นดิน
- (๔) รายได้อื่นๆ

ข้อ ๖ เงินรายได้ให้ใช้จ่ายได้ ดังนี้

- (๑) ค่าจ้าง
- (๒) ค่าตอบแทน
- (๓) เงินประจำตำแหน่ง
- (๔) ค่าดำเนินการอื่นๆ

ข้อ ๗ การบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวกับ
 การบริหารงานบุคคลที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ข้อ ๘ การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สิน ให้นำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย
 ที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สิน มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ การควบคุมมาตรฐานคุณภาพของวิทยาลัยนานาชาติ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประจำ ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) คณบดี เป็นกรรมการ
- (๓) คณบดีคณะอื่นๆ คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ
- (๕) รองคณบดีคนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คนหนึ่ง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๑ การดำเนินการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๑๐ (๔) วิธีการสรรหาให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคหนึ่งแล้ว กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๑๐ (๔) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการในประเภทนั้นๆ

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๐ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระเหลืออยู่น้อยกว่า ๙๐ วัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้คณะกรรมการประจำเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการประจำ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) วางนโยบายและกำหนดแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาด้านต่างๆ ของวิทยาลัยนานาชาติ

(๓) พัฒนา ติดตามและตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพวิทยาลัย ตลอดจนควบคุมมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติ

(๔) ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม เทคโนโลยีสารสนเทศ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๕) พิจารณาหลักสูตร และรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรของวิทยาลัย เพื่อนำเสนอต่อสภาวิชาการ

(๖) พิจารณากลับกรอง การเปิดรับนักศึกษาในโปรแกรมวิชาต่างๆ เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๗) พิจารณาเสนอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษประจำวิทยาลัยต่อสภาวิชาการ

(๘) พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรงบประมาณของวิทยาลัย

(๙) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อดำเนินการใดๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำ

(๑๐) ให้คำปรึกษา และเสนอแนะการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ

(๑๑) ดำเนินการอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการประจำประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง การดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ในวิทยาลัยนานาชาติ ให้มีคณบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานของวิทยาลัยนานาชาติ และอาจจะมีรองคณบดีไม่เกินสองคน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งรองคณบดีเพิ่มได้อีกหนึ่งคน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

การสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และวิธีการได้มาซึ่งคณบดี ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

- (๑) คณบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองคณบดีคนหนึ่ง เป็นกรรมการ
- (๓) รองคณบดีคณะที่เกี่ยวข้อง ไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้าสำนักงาน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ประธานกรรมการอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการและหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหรือไม่มีผู้รักษาราชการแทนหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติตามวรรคหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ แต่ต้องมีจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ให้คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะการทำงานของวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ ๑๖ ให้คณบดีและรองคณบดี ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ตามข้อ ๕ ทั้งนี้ ต้องไม่ทำให้การปฏิบัติงานของวิทยาลัยนานาชาติขาดแคลนงบประมาณในการดำเนินงาน

คณะกรรมการประจำอาจกำหนดเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานก็ได้

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยต้องการให้วิทยาลัยนานาชาติส่งมอบบริการตามนโยบายที่ถูกกำหนดขึ้น วิทยาลัยนานาชาติต้องเสนอแผนปฏิบัติราชการเพื่อรับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติที่ดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับฉบับนี้ประกาศใช้ ดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติตามข้อบังคับฉบับนี้ และให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าที่เหลืออยู่ของการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการในขณะนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

หมายเหตุ : เหตุผลในการออกข้อบังคับนี้ คือ เนื่องจากมหาวิทยาลัยเสนอให้มีจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นส่วนงานภายในตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดไว้ว่าการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นให้เป็นไปตามข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษา และตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดไว้ว่า ในคณะหรือวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงาน และจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้ ประกอบกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๘ (๒) ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจในการออกกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยได้ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้