



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
ว่าด้วย การบริหารสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของภาคเอกชน ให้บริการทางวิชาการ วิจัย ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้การสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๑) (๑๒) (๑๓) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การบริหารสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“สำนักงานส่งเสริมบุคลากร” หมายความว่า สำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม

“บุคลากร” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการจ้างให้ปฏิบัติงานในสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ โดยได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

/ “ผู้ปฏิบัติ...

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย และนักศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัย ราชภัฏอุตรดิตถ์

“การสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงาน” หมายความว่า การส่งเสริมและสนับสนุน ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน บางเวลาในช่วงเวลาหนึ่ง หรือเต็มเวลาในช่วงเวลาหนึ่ง

“ภาคเอกชน” หมายความว่า องค์กรเอกชนที่เป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ที่ดำเนินการ ในทางการอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจ ด้านการบริการหรือการค้า

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมบุคลากร ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยมีสำนักงานส่งเสริมบุคลากร เป็นหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัย เพื่อมีความ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบบริหารงานทั่วไป การบริหารงานบุคคล และการบริหารการเงินและพัสดุ ภายใต้นโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อยกระดับคุณภาพการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม ให้มีจำนวนและคุณภาพเพียงพอสำหรับรองรับการพัฒนาผู้ประกอบการชุมชนและท้องถิ่นอันนำไปสู่การเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขัน

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางด้านแข่งขันของภาคเอกชน

(๓) เพื่อเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัยและอุตสาหกรรมโดยก่อให้เกิดการสร้างองค์ความรู้และ การถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างมหาวิทยาลัยและอุตสาหกรรมซึ่งมีผลต่อการพัฒนาภาคเศรษฐกิจ และสังคมโดยรวมของชุมชนและท้องถิ่น

(๔) เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยและภาคอุตสาหกรรมในด้านการบริหารจัดการกำลังคน ของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วยการพัฒนากำลังคน การใช้ศักยภาพกำลังคน และการเสริมศักยภาพกำลังคน ที่สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการเติบโตของภาคอุตสาหกรรม

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม ระหว่างมหาวิทยาลัยและภาคอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในภาคอุตสาหกรรม

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) เป็นที่ปรึกษา

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) เป็นที่ปรึกษา

(๓) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๔) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาคเอกชนและภาครัฐ จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๖) คณบดีทุกคณะ และวิทยาลัย เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๘) รองผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๕) ให้มาจากรายชื่อของกรรมการ (๓) (๔) (๖) (๗) และ (๘) โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีนับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง เมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับ การแต่งตั้งใหม่ก็ได้

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทางการดำเนินการเชิงรุก ที่เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน

(๒) กำหนดนโยบายและแผนงานในการดำเนินงานของสำนักงาน ให้สอดคล้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัยและสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.)

(๓) ให้คำปรึกษา และเสนอความคิดเห็นแก่สำนักงาน

(๔) ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อ ๘ แนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๙ การไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนตามประกาศนี้ ต้องมีความสอดคล้องกับภารกิจ และทิศทาง ในการทำงานของมหาวิทยาลัยทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และต้องสามารถเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้สามารถกลับมาปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล และควรส่งเสริมให้มีการเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย เช่น การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือ ภาคนิพนธ์และหรือโครงการภาคนิพนธ์ของนักศึกษา โดยอาจจะใช้โจทย์ความต้องการของภาคเอกชน เป็นหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือภาคนิพนธ์และหรือโครงการในการเรียนการสอน หรือการนำนักศึกษาไปทำงาน ฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา

ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานในภาคเอกชน จัดทำข้อเสนอโครงการ ระบุรายละเอียด โครงการที่จะไปปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบเขตของงาน ระยะเวลา แผนปฏิบัติงาน การรายงานผล การปฏิบัติงาน และรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็น รวมถึงผลงานทางวิชาการที่คาดว่าจะได้รับให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการกำหนด เสนอส่วนงานต้นสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอต่อมหาวิทยาลัยให้ความ เห็นชอบ

การทำสัญญาระหว่างผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และภาคเอกชน ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดี มอบหมายเป็นผู้ลงนามสัญญา

ข้อ ๑๐ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนยังคงมีสิทธิ์ได้รับเงินเดือน เงินประจำ ตำแหน่งทางวิชาการ ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การไปปฏิบัติงานในภาคเอกชนให้ถือเป็นการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งผู้อำนวยการ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบ การบริหารงานของสำนักงานส่งเสริมบุคลากร และให้มีรองผู้อำนวยการที่อธิการบดีแต่งตั้งตามคำแนะนำของ ผู้อำนวยการไม่เกินสามคน เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) คณบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามความในวรรคหนึ่ง ให้อธิการบดีแต่งตั้งก่อนที่ผู้อำนวยการจะครบวาระ ไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน หรือหลังจากที่ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งภายในหกสิบวัน แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งผู้อำนวยการ ให้จัดทำเป็นประกาศของคณะกรรมการสรรหา

ข้อ ๑๕ ผู้อำนวยการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นบุคลากรสายวิชาการ

(๒) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ มีความรู้ในด้านการต่อยอดงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ มีความรู้ด้านการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม หรือเป็นผู้มีประสบการณ์เชื่อมโยงแหล่งทุนภายนอกและสถานประกอบการภาคเอกชน และการบริหารงาน

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ข้อ ๑๖ ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวรรคหนึ่งแล้ว ผู้อำนวยการอาจพ้นตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) อธิการบดีมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๗ ผู้อำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำกับ ควบคุม ดูแล และสั่งการในการดำเนินงานต่างๆ ของสำนักงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

(๒) เสนอร่างประกาศเกี่ยวกับการบริหารจัดการหรือการดำเนินงานของสำนักงานต่ออธิการบดีหรือ

ผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๓) รายงานผลการดำเนินงานและการเงินประจำปีต่อมหาวิทยาลัย

(๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๘ เงินรายได้ อาจได้มาจากดังต่อไปนี้

(๑) เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย

(๒) เงินอุดหนุนทั่วไปในการดำเนินโครงการจากสำนักงานหรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมหรือกระทรวงอื่นๆ ที่เกิดจากการดำเนินโครงการของสำนักงาน

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้สำนักงาน

(๔) เงินรายได้จากทุนอุดหนุนการดำเนินงานของสำนักงาน

(๕) เงินรายได้จากการจัดการทรัพย์สินของสำนักงาน

(๖) เงินรายได้จากการจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้

(๗) เงินที่ได้จากดอกผลของบัญชีธนาคาร

(๘) เงินหรือทรัพย์สินอื่นตามดุลพินิจคณะกรรมการ

ข้อ ๑๙ เงินรายได้ให้ใช้จ่ายได้ ดังนี้

- (๑) ค่าจ้าง
- (๒) ค่าตอบแทน
- (๓) ค่าดำเนินการกิจกรรมของสำนักงาน
- (๔) ค่าวัสดุใช้สอย
- (๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาบุคลากร
- (๖) ค่าสาธารณูปโภค
- (๗) สวัสดิการ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ประกันสังคม
- (๘) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้อยู่ในดุลพินิจคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๒๐ เงินรายได้ของสำนักงานยกเว้นค่าครุภัณฑ์และเงินเดือนบุคลากรให้นำส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย ไม่เกินร้อยละ ๑๐

ข้อ ๒๑ การบริหารงานบุคคลของสำนักงานส่งเสริมบุคลากร ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินให้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๓ อัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน และการเพิ่มค่าจ้างประจำปีของบุคลากรของสำนักงานส่งเสริมบุคลากรให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ เพื่อประโยชน์ในการบริหารของสำนักงานส่งเสริมบุคลากร อาจจัดให้มีระบบสวัสดิการ และเงินตอบแทนในลักษณะต่างๆ ให้แก่บุคลากร วิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการ หรืออื่นๆ ตามดุลพินิจของคณะกรรมการ โดยออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ ให้สำนักงานจัดทำรายงานบัญชีและรายงานประจำปีต่อคณะกรรมการและมหาวิทยาลัย ทรานปีละ ๑ ครั้ง ภายในสี่สิบห้าวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๖ สำนักงานส่งเสริมบุคลากร เป็นอันยุบเลิกในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินการของสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ หรือ
- (๒) เมื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์นั้นเสร็จสิ้นแล้ว หรือ
- (๓) เมื่อไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก

ทั้งนี้ การยุบเลิกสำนักงานส่งเสริมบุคลากรตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหาร กรณีที่สำนักงานส่งเสริมบุคลากรยุบเลิกแล้ว ให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานส่งเสริมบุคลากร สิ้นสุดสภาพการเป็นผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และบุคลากรของสำนักงานส่งเสริมบุคลากรด้วย

ข้อ ๒๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้ตีความวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการสำนักงาน Talent Mobility มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมบุคลากร ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ต่อไปจนกว่าจะดำเนินการแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมบุคลากร ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ตามข้อบังคับนี้

ทั้งนี้ ให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมบุคลากร ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ตามข้อบังคับนี้ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการสำนักงาน Talent Mobility มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์และอื่นๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารตามข้อบังคับนี้แล้วเสร็จ

ข้อ ๓๐ ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบ และประกาศตามข้อบังคับนี้ออกใช้บังคับให้นำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง การบริหารงานและการดำเนินงานสำนักงาน Talent Mobility มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ และอื่นๆ ที่บังคับใช้อยู่ก่อนมาบังคับใช้โดยอนุโลม โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ และใช้จนกว่าจะมีระเบียบและประกาศใหม่ตามข้อบังคับนี้ออกมา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์พินิติ รตะนานุกูล)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์